

四日市児童クラブ運営委員長 殿

保護者記入欄	ふりがな		印
	保護者氏名		
	ふりがな		
	児童名		

所在地 _____

事業所名 _____
(社印または事務所印)

代表者名 _____ 印

電話番号 _____

取扱者名 _____

※お子様が2人以上の場合は、連名で記入してください。

下記の通り 勤務 採用（開業）予定 していることを証明します。

就労（予定）者氏名				就労（予定）者住所			
勤務先名称（屋号）							
勤務先住所	自宅・その他（所在地 _____）				電話： _____		
業種	製造業・小売販売・卸売販売・飲食店・建築業・不動産業・保険代理店・美美容業 運送業・農業・水産業・林業・設備工事（電気水道）業・その他（ _____ ）						
事業内容	（具体的に） _____						
勤務形態	経営者・配偶者が経営者・親族が経営（就労者との続柄 _____） その他（ _____ ）						
採用（予定）年月日				年	月	日	
開業（予定）年月日				年	月	日	
勤務時間	時 分		～	時 分			
営業時間 （店舗営業時間）	時 分		～	時 分			
勤務日数	<input type="checkbox"/> 週（ _____ ）日			<input type="checkbox"/> 月（ _____ ）日			
変則勤務	有 ・ 無		休日		月・火・水・木・金・土・日 不定期（ _____ ）		
産前産後休暇	年 月 日 ～			年 月 日			
育児休業期間	※育児休業、介護休業等育児又は家族介護を行う労働者の福祉に関する法律に基づく場合のみ記入して下さい。 年 月 日 ～ 年 月 日 育休期間の短縮（可 ・ 不可） / 職場復帰日（毎月1日付のみ ・ 月途中可能）						

※保護者の方へ

- ・この証明書は、放課後児童クラブ入所（継続）事務のために使用するものです。
- ・太枠内は必ず雇用主又は事業主が記入して下さい。なお社印等の押印がない場合は無効となります。
- ・訂正があった場合は、お手数ですが取扱者名の方の訂正印を押印して下さい。
- ・記入漏れ部分や内容について疑義があった場合は、貴事業所取扱者の方に照会させていただくことがありますので、予めご了承下さい。
- ・この証明書にご記入いただく勤務時間は、契約時のものをお願い致します。
- ・自治委員 もしくは 民生委員の方の証明をもらって下さい。ない場合は無効となります。

自治委員 民生委員

住所 _____

氏名 _____

印 _____